



*Istituto Comprensivo ad indirizzo musicale
"Sac. R. Calderisi"*

Via T. Tasso 81030 Villa di Briano (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D Codice Fiscale 90008940612

E-mail: ceic84000d@istruzionee.it Pec ceic84000d@pec.istruzionee.it

sito web: www.iccalderisi.edu.it codice ufficio: UFZ.QUI tel 08119911330

We prepare for

Cambridge

English Qualifications

Ai docenti

Al DSGA

All'Albo

All'Amm. Trasparente

Al sito WEB

Agli atti

I.C. R. CALDERISI-VILLA DI BRIANO
Prot. 0013231 del 19/10/2023
V-10 (Uscita)

OGGETTO: DECRETO DI COSTITUZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO OPERATIVO PER L'INCLUSIONE a partire dall'A.S. 2023/2024 come modificato dal D.I. del 01 agosto 2023, n.153

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, recante "*Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate*";
- VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 (e, in particolare, l'art. 317, comma 2), recante "*Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado*";
- VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*";
- VISTO il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante "*Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107*";
- VISTO il Decreto Legislativo 7 agosto 2019, n. 96, avente ad oggetto "*Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante "Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107"*";
- VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 29 dicembre 2020, n. 182, recante "*Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell'articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66*";
- VISTO l'allegato B del succitato Decreto del Ministro dell'Istruzione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 29 dicembre 2020, n. 182, avente ad oggetto "*Linee Guida concernenti la definizione delle modalità, anche tenuto conto dell'accertamento di cui all'articolo 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui all'articolo 7 del D.Lgs 66/2017 e il modello di PEI, da adottare da parte delle istituzioni scolastiche*";
- VISTO il decreto Interministeriale del 01 agosto 2023, n. 153 e relativi allegati concernente le disposizioni correttive al decreto interministeriale 29 dicembre 2020, n. 182 che ha introdotto il modello nazionale di piano educativo individualizzato e le correlate linee guida;
- CONSIDERATO che l'art. 3, comma 6 del succitato Decreto n. 182/2020 prevede che "*Il Dirigente scolastico può autorizzare, ove richiesto, la partecipazione di non più di un esperto indicato dalla famiglia. La suddetta partecipazione ha valore consultivo e non decisionale*".
- VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 come recepito dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante "*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che*

abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)»;
RICHIAMATE le misure adottate dall'Istituzione scolastica in materia di trattamento di dati personali;
TENUTO CONTO del Piano Annuale per Inclusione relativo al corrente anno scolastico;
ESAMINATI gli atti d'ufficio;
ACQUISITA la disponibilità degli interessati;

DECRETA

Articolo 1 – Istituzione, componenti e durata

1.1. È istituito presso l'Istituto comprensivo Sac. R. Calderisi di Villa di Briano il Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione (di seguito, *breviter*, in sigla "GLO") per gli alunni diversamente abili iscritti c/o codesta istituzione scolastica per l'a. s. 2023-24.

1.2. Il GLO è composto da:

- Il Dirigente Scolastico Prof.ssa **Emelde Melucci** che lo presiede o, in sua assenza, la funzione è delegata al coordinatore di classe; fungerà da segretario il docente disostegno.
- La Funzione Strumentale al POF-T area 3 – "Potenziamento all'inclusione"- docente **Anna Maria Buonpane**;
- I docenti del team di sezione e/o del Consiglio di Classe della sezione e /o classe di riferimento;
- I genitori/tutori/esercenti la responsabilità genitoriale dell'alunno/a;
- *L'alunno/a diversamente abile
- Referente Neuropsichiatria Infantile/Unità Medica di Valutazione del caso;
- Assistente all'autonomia ed alla comunicazione ovvero un rappresentante del GIT territoriale;
- Educatore professionale/personale educativo (laddove presente),
- Collaboratori scolastici che coadiuvano nell'assistenza di base.

**Il DLgs 66/2017 dice che la partecipazione dello studente è "assicurata", ma non si può ovviamente imporla se non ci sono le condizioni. La questione va gestita con buon senso, valutando le condizioni reali di applicazione e impostando eventualmente un percorso di autonomia che porti gradualmente lo studente a comprendere la funzione di questi incontri per partecipare nel modo più responsabile possibile, ma senza inutili forzature. Formalmente lo studente fa parte del GLO e quindi va sempre invitato, ma se non si presenta si procede ugualmente.*

Il Dirigente scolastico può autorizzare, ove richiesto, la partecipazione di non più di un esperto indicato dalla famiglia, che partecipa solo a titolo consultivo e non decisionale.

1.3 Il GLO così composto resta in carica per la durata del ciclo scolastico dell'alunno predetto; in caso di modifiche sopravvenute si provvede all'aggiornamento della composizione (come da Allegato 1).

1.4 Al presente decreto si rifà l'ALLEGATO 1 - che viene aggiornato agli inizi di ogni anno scolastico - in cui si esplicitano per ogni singolo alunno con disabilità, i nominativi corrispondenti alle figure individuate nel precedente comma 1.2 il cui format è di seguito indicato:

Allegato 1 al Decreto di Costituzione del GLO prot. n. _____ del _____ relativo all'anno scolastico 20____/20_____

Prot. n. _____

CODICE _____

RUOLO	NOME e COGNOME
Dirigente Scolastico	Prof.ssa Emelde Melucci
Funzione Strumentale Inclusione	Doc. Anna Maria Buonpane
Docenti Consiglio di classe	(indicare la sede e la scuola - la classe - la sezione)
Genitori/esercenti la responsabilità genitoriale	Sigg.
Alunno/a	

Referente di Neuropsichiatria Infantile/UMV (Unità Medica di Valutazione)	Dott.
Assistente all'autonomia e comunicazione (se presente)	
Altra figura (collaboratore scolastico, educatore se presente)	
Non più di un esperto indicato dalla famiglia e autorizzato dal Dirigente Scolastico, la cui funzione è puramente consultiva e non decisionale	

Articolo 2 – Compiti e funzioni del GLO

Il GLO si riunisce di norma due volte l'anno scolastico, nel mese di ottobre per la predisposizione del PEI e nel mese di giugno per la verifica finale del Piano Educativo Individualizzato e per formulare le proposte relative al fabbisogno di risorse professionali e per l'assistenza per l'anno scolastico successivo e/o per l'elaborazione del PEI provvisorio; comunque, può riunirsi ulteriormente ogni volta che se ne riscontri la necessità e/o l'opportunità.

Il GLO ha il compito di elaborare, approvare con decisione motivata e verificare il Piano Educativo Individualizzato redatto per l'alunno, sui modelli allegati al Decreto interministeriale n. 153/2023.

Il GLO svolge le seguenti funzioni:

- Elaborazione e approvazione del PEI;
- verifica del processo d'inclusione;
- proposta della quantificazione delle ore di sostegno e delle altre misure di sostegno (presenza e ore dell'AEC, ecc.), tenuto conto del Profilo di Funzionamento.

I contenuti del PEI

Il PEI viene "elaborato e approvato" dal GLO e tiene conto dell'accertamento della condizione di disabilità in età evolutiva ai fini dell'inclusione scolastica e del Profilo di Funzionamento, avendo particolare riguardo nell'indicazione dei facilitatori e delle barriere, secondo la prospettiva bio-psico-sociale alla base della classificazione ICF dell'OMS.

E' strumento di progettazione educativa e didattica e ha durata annuale con riferimento agli obiettivi educativi e didattici, a strumenti e strategie da adottare al fine di realizzare un ambiente di apprendimento che promuova lo sviluppo delle facoltà degli alunni con disabilità e il soddisfacimento dei bisogni educativi individuati.

Il PEI esplicita le modalità di verifica e i criteri di valutazione in relazione alla programmazione individualizzata, gli interventi di inclusione svolti dal personale docente nell'ambito della classe e in progetti specifici, nonché gli eventuali bisogni di assistenza igienica e di base, svolti dal personale ausiliario nell'ambito del plesso scolastico, e la proposta delle risorse professionali da destinare all'assistenza educativa, all'autonomia e alla comunicazione dello studente e al sostegno alla classe. Per quest'ultimo aspetto è nel PEI che specificatamente si deve quantificare la proposta del numero di ore di sostegno e di assistenza in relazione a quanto riportato nel D.I. n. 153/2023.

Tempi di elaborazione del PEI

Il D.Lgs. 66/2017 (art. 7, comma 2, lettere g e h) specifica che nel caso di nuove iscrizioni o nuove certificazioni deve essere redatto "in via provvisoria entro giugno e in via definitiva, di norma, non oltre il mese di ottobre ed è aggiornato in presenza di nuove e sopravvenute condizioni di funzionamento della persona".

Inoltre, "è soggetto a verifiche periodiche nel corso dell'anno scolastico al fine di accertare il raggiungimento degli obiettivi e apportare eventuali modifiche ed integrazioni".

Nel passaggio tra i gradi d'istruzione, è assicurata l'interlocuzione tra i docenti della scuola di provenienza e quelli della scuola di destinazione. Nel caso di trasferimento d'iscrizione è garantita l'interlocuzione tra le istituzioni scolastiche interessate ed è ridefinito sulla base delle eventuali diverse condizioni contestuali della scuola di destinazione".

I tempi previsti per l'elaborazione del PEI definiscono naturalmente anche i momenti di convocazione

del GLO, la cui competenza spetta alla scuola.

Articolo 3 – Tempi e modalità di funzionamento del GLO

Il GLO può riunirsi nella componente ridotta costituita da:

- Dirigente Scolastico o un suo Delegato;
- Coordinatore di classe;
- Docente di sostegno;
- Genitori dell'alunno/a con disabilità o chi ne esercita la responsabilità genitoriale;
- Studente o studentessa
- Figure professionali specifiche esterne all'Istituzione scolastica e, ove presenti, gli Educatori professionali, l'Assistente all'autonomia e alla comunicazione.

Il GLO è validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.

Le riunioni del GLO si svolgono, salvo motivata necessità, in ore non coincidenti con l'orario di lezione.

Le riunioni del GLO possono svolgersi anche a distanza, in modalità telematica sincrona, in videoconferenza; tale opportunità è tesa in particolare a favorire la partecipazione del rappresentante dell'UVM delle figure professionali esterne e dell'eventuale esperto indicato dalla famiglia. Nella convocazione di ciascun GLO, se prevista la convocazione a distanza, sarà presente il link alla videoconferenza tramite l'applicazione in uso alla scuola.

È compito del DS emanare la convocazione in forma di comunicazione e in tempi validi perché le varie componenti possano averne notizia e possano partecipare.

Per quanto non espressamente definito si rimanda a quanto previsto nel Decreto interministeriale n.153/2023 ed allegate Linee Guida.

Articolo 4 – Compensi

Ai componenti del GLO non spetta alcun compenso, indennità, gettone di presenza, rimborso spese e qualsivoglia altro emolumento.

Articolo 5 - Notifica

Il presente Decreto (comprensivo dell'Allegato 1) è depositato agli atti dell'Istituzione scolastica; è, inoltre, notificato (escludendo l'Allegato 1) tramite pubblicazione all'Albo, e nell'apposita sezione INCLUSIONE nel sito WEB dell'Istituzione Scolastica www.iccaldersisi.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Emelde Melucci

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs n. 39/1993.